

An die
Stadt Bayreuth
Schulverwaltung
Postfach 10 10 52

95410 Bayreuth

Schuljahr: _____

Bis spätestens 31. Oktober einzureichen!
 (Anträge von Geschwistern bitte zusammen einreichen)

Kostenfreiheit des Schulweges;

hier: **Antrag** auf Fahrkostenerstattung bei der Benutzung
 öffentlicher Verkehrsmittel (*Auswärtige Schulen*)

Schüler/in	Name, Vorname	Geburtsdatum
Anschrift	Ort, Straße, Hausnr.	Telefon + Email
Schule	Name, Schulart u. Schulort	Klasse
Ausbildungs- beruf		

Ich bitte, den zu erstattenden Betrag auf folgendes Konto zu überweisen:

Name, Vorname, Anschrift des Kontoinhabers

IBAN:

BIC:

Geldinstitut:

Hiermit versichere ich, dass die Angaben richtig sind und keine Fahrtkosten geltend gemacht wurden, die nicht durch den Schulbesuch veranlasst waren.

Ort, Datum

Unterschrift des Antragstellers (oder Erziehungsberechtigten)

Mit meiner Unterschrift akzeptiere ich die zu diesem Antrag gehörenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen. Diese können beim zuständigen Sachbearbeiter der Schulverwaltung oder unter www.dsgvo.bayreuth.de - Schulamt – Kostenfreiheit – erfragt bzw. eingesehen werden

Bestätigung der Schule:

Unsere Schule ist die gesetzlich zuständige Schule

Während des Abrechnungszeitraumes hat der Schüler/die Schülerin den Unterricht an

Tagen besucht

folgenden Unterrichtstagen gefehlt:

Ort, Datum

Stempel und Unterschrift der Schule

Bemerkungen:

Wichtige Hinweise:

Damit Ihr Antrag auf Fahrtkostenerstattung zügig und ohne für beide Teile verzögernde Rückfragen bearbeitet werden kann, bitten wir Sie die nachfolgenden Punkte bei der Antragstellung zu beachten:

1. Der Erstattungsantrag ist bis spätestens **31. Oktober** für das jeweilige abgelaufene Schuljahr einzureichen.
2. Für Schüler an Gymnasium und Berufsschulen ab der Jahrgangsstufe 11, für Schüler an Berufsaufbauschulen, Fach- und Berufsoberschulen sowie für Berufsschüler im Teilzeitunterricht werden die für die Beförderung notwendigen Kosten vom Aufgabenträger erstattet, soweit die nachgewiesenen vom Unterhaltsleistenden aufgewendeten Gesamtkosten der Beförderung eine **Belastungsgrenze von 320,00 € bzw. 490,00 €** je Schuljahr übersteigen.
Die Belastungsgrenze entfällt:
 - wenn der Unterhaltsleistende für drei oder mehr Kinder Kindergeld bezieht (bitte Nachweise beifügen)
 - bei Bezug von Hilfe zum Lebensunterhalt, Arbeitslosengeld II oder Sozialgeld (bitte Nachweise beifügen).
3. Es werden nur die kürzesten zumutbare Verkehrsverbindung und der jeweils günstigste Tarif erstattet.
4. Bietet ein Verkehrsunternehmen Schülertarife oder Mehrfachkarten an, so sind diese unbedingt zu lösen. Der Kauf einer Bahncard bei der Deutschen Bahn ist zu prüfen und evtl. zu verwenden. Nach Ablauf eines Schuljahres ist diese dann zusammen mit den Fahrkarten einzureichen.
5. Reichen Sie nur Fahrkarten ein, die während des Erstattungszeitraumes an Unterrichtstagen benutzt worden sind. Eine Erstattung erfolgt nur für die Fahrtkosten an nachgewiesenen Unterrichtstagen. Verlorengegangene Fahrkarten können nicht berücksichtigt werden.
6. Nur Fahrtkosten für Fahrten zu Pflicht- bzw. Wahlpflicht-Unterricht werden erstattet.
7. Eine evtl. Unterrichtsverlegung auf einen anderen Wochentag bedarf eines Nachweises (Schulbescheinigung)
8. Sind der Beschäftigungsort und der Schulort gleich, werden nur die Kosten erstattet, die nachweislich durch den Schulbesuch zusätzlich entstanden sind.
9. **Eine Erstattung der Fahrtkosten für die Benutzung eines privaten Pkws erfolgt nur, wenn der zuständige Aufgabenträger die Notwendigkeit dieser Benutzung vorher mit Bescheid anerkannt hat.** (Erstattet werden ebenfalls nur die notwendigen Fahrtkosten, die mit einem öffentlichen Verkehrsmittel anfallen würden.
10. Auf dem Erstattungsantrag muß unbedingt eine Kontonummer, die Bankleitzahl und der Kontoinhaber angegeben sein.
11. Der Antrag auf Fahrtkostenerstattung ist von der Schule mit Stempel und Unterschrift zu bestätigen.
12. Unterschreiben Sie bitte den Erstattungsantrag (bei Minderjährigen Unterschrift des Erziehungsberechtigten).

<u>Fahrtkosten:</u>			<u>Platz zum Aufkleben von Fahrkarten</u> (bitte in zeitlicher Reihenfolge aufkleben und mit laufender Nummer versehen). Falls der Raum nicht ausreichen sollte, bitte zusätzliche Blätter verwenden.
lfd.Nr.	Zeitraum Tag/Monat	Einzelpreis pro Fahrkarte EUR	
01			
02			
03			
04			
05			
06			
07			
08			
09			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			